

На основу члана 23, Статута ФК Црвена звезда, Управни одбор ФК Црвена звезда је на седници одржаној 31.10.2010. године, усвојио

ПРЕДЛОГ

П Р А В И Л Н И К

О ДИСЦИПЛИНСКОЈ ОДГОВОРНОСТИ ЧЛАНА ФК ЦРВЕНА ЗВЕЗДА

І. УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим правилником утврђују се органи, надлежност, дисциплинске мере као и ток дисциплинског поступка.

ІІ. ОРГАНИ У ДИСЦИПЛИНСКОМ ПОСТУПКУ

Органи за покретање дисциплинског поступка

Члан 2.

Предлог за покретање дисциплинског поступка могу поднети: Председник ФК Црвена звезда (у даљем тексту: Председник), Надзорни одбор и Скупштина Клуба.

Органи за вођење дисциплинског поступка

Члан 3.

Дисциплински поступак у првом степену се води пред Дисциплинском комисијом клуба.

Дисциплински поступак у другом степену се води пред Управним одбором Клуба.

Уколико се дисциплински поступак води против:

1. члана Скупштине клуба;
2. потпредседника и члана Управног одбора;
3. председника, потпредседника и члана Клубског савета;

4. председника, потпредседника и члана Надзорног одбора;
5. председника, потпредседника и члана Дисциплинске комисије;

у првом степену одлучује Управни одбор клуба а у другом Скупштина клуба.

III. НАДЛЕЖНОСТ

Члан 4.

Дисциплинска комисија је надлежна за вођење дисциплинског поступка за чланове Клуба у првом степену.

Управни одбор је надлежан за вођење дисциплинског поступка за чланове Клуба у другом степену.

Управни одбор Клуба је надлежан за вођење дисциплинског поступка за чланове и функционере Скупштине, Управног одбора, Надзорног одбора, Клубског савета и Дисциплинске комисије у првом степену.

Скупштина Клуба је надлежна за вођење дисциплинског поступка за чланове и функционере Скупштине, Управног одбора, Надзорног одбора, Савета угледних чланова и Дисциплинске комисије у другом степену.

IV. ДИСЦИПЛИНСКЕ МЕРЕ

Члан 5.

Дисциплинске мере су:

- опомена;
- искључење из Клуба.

При изрицању мере цени се тежина учињене повреде, као и све околности случаја.

Опомена

Члан 6.

Опомена се изриче за лакше повреде Статута, других аката Клуба као и клубске дисциплине предвиђене Правилником о чланству ФК Црвена звезда.

Искључење из Клуба

Члан 7.

Искључење из Клуба изриче се за тешке повреде Закона, Статута, општих и појединачних аката Клуба и клупске дисциплине којима је нанета штета угледу Клуба.

Члану коме је изречена мера искључења, чланска права престају од момента доношења коначне одлуке.

Члан који је искључен из Клуба стиче право поновног учлањења након истека две године од искључења.

Члан може бити искључен највише два пута, након чега губи право на чланство у Клубу.

V. ТОК ПОСТУПКА

Првостепени поступак

Члан 8.

Дисциплински поступак покреће орган из члана 2. овог правилника (у даљем тексту: предлагач) подношењем рредлога за покретање дисциплинског поступка.

Предлагач подноси рредлог из става 1. овог правилника на основу дисциплинске пријаве или сопственог сазнања.

Дисциплинску пријаву може поднети сваки члан Клуба.

Члан 9.

Пре подношења рредлога из члана 9. Овог правилника предлагач може спровести претходни поступак, уколико процени да је то потребно.

У претходном поступку, предлагач ће прибавити све доказе за које сматра да су неопходни за правилно и потпуно утврђивање чињеничног стања (изјаве, документа и слично). Уколико позива одређена лица, укључујући и члана против кога се води поступак, дужан је обезбедити вођење записника.

За спровођење претходног поступка, предлагач може образовати посебну комисију.

Члан 10.

Предлог за покретање дисциплинског поступка садржи:

1. назив предлагача: име, презиме и функција;
2. име и презиме члана против кога се покреће дисциплински поступак;
3. опис почињене повреде, дан и место, и квалификацију почињене повреде;
4. доказе: изјаве, списе и слично;
5. евентуални предлог дисциплинске мере, и
6. потпис предлагача.

Предлог за покретање дисциплинског поступка се доставља члану против кога се поступак води и органу за вођење дисциплинског поступка.

Уколико је уједно одређен и датум расправе, уз предлог за покретање поступка се доставља и позив за расправу.

Члан 11.

На основу предлога за покретање дисциплинског поступка председник органа из члана 3. заказује расправу.

Члан против кога се води поступак позива се да присуствује расправи или да уместо тога поднесе писмену одбрану.

Рок од упућивања позива до одржавања расправе не може бити краћи од седам дана.

На основу предлога или по сопственој процени, на расправу се могу позвати и друга лица која могу допринети разјашњавању околности и утврђивању дисциплинске одговорности члана.

Члан 12.

Поступак пред првостепеним органом почиње читањем предлога за покретање поступка и упознавањем са предузетим радњама у претходном поступку, уколико је вођен.

Након радњи из става 1. председник органа отвара претрес.

Током претреса се изводе докази.

Члану против кога се води поступак мора се омогућити да изнесе одбрану. Након завршеног доказног поступка, председник закључује претрес.

Члан 13.

Првостепени орган одлучује на затвореној седници, без странака у поступку.

Дисциплинску меру предлаже председник, уколико предлог мере већ није садржан у Предлогу за покретање поступка.

Уколико постоји и други предлог, он се ставља на гласање, уколико први не добије већину.

Члан 14.

Првостепени дисциплински орган може да:

- одбаци предлог за покретање дисциплинског поступка због застарелости или ненадлежности;
- одбије предлог као неоснован и ослободи члана од одговорности;
- утврди да је члан одговоран и изрекне једну од дисциплинских мера.

Члан 15.

Одлука о изрицању дисциплинске мере садржи:

- преамбулу: који орган, на којој седници, на основу ког члана, ко је председавао и којег дана;
- изреку: име, презиме и адресу, кратак опис учињене повреде или шта му се ставља на терет и коју је повреду којег акта учинио, и одлуку о врсти дисциплинске мере;
- образложење: опис учињене повреде са понуђеним доказима, чињенице које су доказане а које нису, отежавајуће и олакшавајуће околности, и
- поука о правном леку: у ком року и коме се подноси жалба.

Члан 16.

Одлуку о изрицању дисциплинске мере, првостепени орган дужан је да у року од седам дана од дана доношења достави члану коме је изречена дисциплинска мера и предлагачу.

Од дана подношења предлога за покретање дисциплинског поступка до доношења првостепене одлуке не може протећи више од 30 дана.

Другостепени поступак

Члан 17.

Жалбу на одлуку првостепеног органа могу поднети: члан коме је изречена мера и предлагач.

Жалба се подноси другостепеном органу а преко првостепеног органа у року од седам дана од дана уручења одлуке.

Члан 18.

По пријему жалбе, првостепени орган је дужан да, у року од седам дана од дана пријема, са свим документима (пријава, претходни поступак, изјаве, записник са расправе, одлуку о дисциплинској мери и др.), као и са евентуалним одговором на наводе из жалбе, достави другостепеном органу.

Члан 19.

Другостепени орган по жалби одлучује по правилу без присуства странака.

Ради разјашњења појединих околности другостепени орган може позвати одређена лица или затражити писмено изјашњење или списе.

Другостепени орган може да:

- жалбу одбаци као неблагоприятну или недопуштену;
- жалбу одбије и потврди првостепену одлуку;
- жалбу усвоји, укине првостепену одлуку и предмет врати на поновни поступак;
- жалбу усвоји и преиначи првостепену одлуку о дисциплинској мери;

Другостепени орган дужан је да одлучи по жалби, у року од 60 дана од дана њеног пријема.

Ако је другостепени орган Скупштина клуба, о жалби се одлучује на првој наредној седници.

Члан 20.

Одлука првостепеног органа на коју није изјављена жалба и одлука другостепеног органа су коначне.

Коначне одлуке о дисциплинској мери се достављају: учесницима у поступку као и генералном секретару Клуба који је дужан да је проследи Сервису за чланство ФК Црвена звезда.

Одлуке у смислу члана 21. достављају се уз повратницу.

VI. ЗАПИСНИЦИ

Члан 21.

Током вођења поступка пред дисциплинским органима води се записник.

Записник садржи време и место одржавања седнице, број и имена присутних чланова, кратак садржај дискусија, резултате гласања и садржај одлуке.

Записник потписују председник органа и записничар.

На основу записника сачињава се одлука у смислу члана 16. овог правилника.

VII. ЗАСТАРЕЛОСТ

Члан 22.

Покретање и вођење дисциплинског поступка застарева за шест месеци од сазнања, односно за годину дана од дана учињене дисциплинске повреде.

VIII. ЗАВРШНА ОДРЕДБА

Члан 23.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Клуба.

Клуб је обавезан да овај правилник објави на званичном сајту и огласној табли Клуба, како би сви чланови Клуба били упознати са овим правилником.

Владан Лукић

Председник ФК Црвена звезда